

---

## ANNEE UNIVERSITAIRE 2021-2022

### INSCRIPTIONS DU 12.07 au 15.10.2021

---

## Doctorants en 2<sup>ème</sup> ou 3<sup>ème</sup> année : comment s'inscrire ?

L'inscription en Doctorat à l'INSA Lyon se déroule en 2 phases :

- 1<sup>ère</sup> phase : l'**inscription pédagogique** auprès de l'Ecole Doctorale via le logiciel « Système d'Information et de Gestion des Ecoles Doctorales » (SIGED),
- 2<sup>ème</sup> phase : l'**inscription administrative** auprès de l'INSA Lyon via le logiciel SIGED et SCOLARIX.

**Votre inscription sera terminée et validée seulement à la fin des 2 phases.**

### 1<sup>ère</sup> phase : Inscription pédagogique auprès de votre Ecole Doctorale (étape 1 à 4 de SIGED)

- **Connectez-vous** à l'application SIGED en utilisant l'url <https://siged.universite-lyon.fr>, en sélectionnant ensuite comme établissement l'INSA Lyon et en utilisant les identifiants utilisés l'année précédente.

- **Dans le cas où vous avez perdu votre mot de passe**, vous pouvez demander un nouveau mot de passe sur la page <https://siged.universite-lyon.fr/siged/Utilisateur/ReinitialisationMotDePasse>
- **Dans le cas où vous n'aviez pas reçu de mail avec vos identifiants de connexion à SIGED**, vous pouvez envoyer une demande d'identifiant et mot de passe à [sos.siged@universite-lyon.fr](mailto:sos.siged@universite-lyon.fr) en précisant votre établissement et école doctorale d'inscription. Un email comprenant votre identifiant et un lien pour réinitialiser votre mot de passe vous sera alors adressé.

- **Vérifiez sur le site de votre Ecole Doctorale** les éléments nécessaires pour l'inscription pédagogique, et le programme de formation à effectuer pendant votre Doctorat.

- Lorsque que vous avez complété tous les éléments nécessaires à votre inscription pédagogique, vous devez **soumettre votre demande** à l'Ecole Doctorale (action « Soumettre ma demande », affichée en caractères blancs, à droite de l'écran).

- L'application prévoit la **validation électronique** de votre dossier par le secrétariat de l'Ecole Doctorale, votre directeur de thèse, votre directeur de laboratoire, puis votre directeur d'Ecole Doctorale.

**Vous pouvez suivre l'avancement de ces validations dans l'application SIGED en consultant votre dossier régulièrement, onglet « Suivi des inscriptions ».**

### 2<sup>ème</sup> phase : Inscription administrative auprès de l'INSA Lyon (étape 5 et 6 de SIGED + processus d'inscription administrative *via* Sclarix)

Lorsque votre dossier pédagogique arrive à l'étape 5/6, il est étudié par le **département FEDORA qui vérifie que votre dossier administratif est complet** avant que votre inscription soit finalisée par le service Scolarité de l'INSA Lyon.

**Nous vous rappelons qu'il est de votre responsabilité de vérifier l'avancement de votre dossier sur l'application SIGED.**

Liste des documents à télécharger dans SIGED afin que votre dossier administratif soit considéré comme complet :

Dans l'onglet « Financements » :

- Votre justificatif de financement pour l'année universitaire 2021-2022**

- **Salarié** : pour rappel, vous devez au moment de l'inscription justifier d'un contrat de travail du 01.09.2021 au 31.08.2022 :
  - **Pour les doctorants ayant un contrat sur 3 ans** : fournir une attestation employeur indiquant que vous êtes toujours en fonction au 01.09.2021.
  - **Pour les doctorants ayant un contrat renouvelé tous les ans** : fournir l'avenant du contrat pour l'année 2021-2022 (01.09.2021 au 31.08.2022).
  - **Pour les doctorants ayant des contrats tous les 10 mois** : fournir une copie du nouveau contrat. Si ce contrat se termine avant le 31.08.2022, vous devez fournir en plus de la copie du contrat une attestation du directeur de laboratoire certifiant que votre contrat sera renouvelé jusqu'au 31.08.2022 minimum (date et montant obligatoire).
- **Boursier** : fournir une copie du justificatif de bourse 2021-2022 avec montant et date précisés.

*Si votre bourse ou votre contrat est inférieur au montant minimum de 1200€ par mois, faire établir une attestation par le directeur de laboratoire s'engageant à financer à la hauteur de la somme requise.*

**Dans l'onglet « Documents complémentaires » :**

**Attestation de responsabilité civile**

Il s'agit d'une assurance qui couvre un dommage causé à une autre personne. Elle peut être souscrite auprès d'une assurance privée.

**Attestation CVEC**

Dans le cadre de la loi ORE, il a été mis en place une **Contribution de Vie Etudiante et Campus (CVEC)** de 92€ obligatoire, à payer préalablement au CROUS.

-Connectez-vous à cette adresse : <https://messervices.etudiant.gouv.fr>

**Une attestation vous sera délivrée**, que vous deviez payer ou que vous soyez exonéré (voir conditions d'exonération sur le site ci-dessus).

**Pour les doctorants en cotutelle :**

**Certificat de scolarité précisant l'année d'inscription (1<sup>ère</sup> année, 2<sup>ème</sup> année, etc...) et attestation de paiement ou d'exonération de l'établissement partenaire pour 2021-2022**

**IMPORTANT** : Vous devez vous acquitter de la CVEC uniquement si vous effectuez un séjour à l'INSA Lyon durant l'année universitaire 2021/2022.

**ETAPE FINALE : INSCRIPTION ADMINISTRATIVE AU SERVICE SCOLARITE**

**Vous pouvez vous présenter à la Scolarité pour votre inscription ou effectuer votre inscription par correspondance lorsque la validation sur SIGED des étapes 1/6 à 6/6 est effectuée.**

Connectez-vous avec vos identifiants INSA sur : <https://reinscriptions.insa-lyon.fr> à compter du **12 Juillet 2021**

Paiement des frais de scolarité : **380 €**, à effectuer en ligne.

- Par carte bancaire sur "Paybox".
- Par carte bancaire en 3 fois sur "Paybox".
- Par virement.
- Par chèque à l'ordre de l'agent comptable de l'INSA Lyon, à envoyer à l'Agence Comptable. Merci d'indiquer au dos du chèque votre numéro d'étudiant.

**Pour information : le paiement en ligne ne sera plus effectif à partir du 15 octobre 2021.**

**Après vérification de l'inscription administrative et du paiement des frais de scolarité, votre inscription en D2 ou D3 sera validée dans SIGED. A l'issue de cette démarche, votre certificat de scolarité et la pastille 2021-2022 vous seront remis ou envoyés dans le cas d'une réinscription par correspondance.**

Service Scolarité de l'INSA de Lyon

Bâtiment Camille Claudel  
8 Allée du Rhône  
69 621 VILLEURBANNE Cedex  
Tel : 04.72.43.85.60  
Mail : [doctorat@insa-lyon.fr](mailto:doctorat@insa-lyon.fr)

**Service fermé au public le vendredi après-midi**

**Fermeture d'été : du 26 juillet 2021 au 20 août 2021 inclus**

Agence comptable de l'INSA Lyon

Bâtiment Direction – dernier étage  
37 Avenue Jean Capelle  
69 621 VILLEURBANNE Cedex  
Service ouvert au public tous les après-midis du lundi au jeudi, et le vendredi matin

## SECURITE SOCIALE

La sécurité sociale est désormais gratuite pour tous les étudiants français et étrangers.

Si vous effectuez un séjour inférieur à 90 jours :

Vous ne relevez pas de la Sécurité Sociale française et êtes vivement encouragés à souscrire une assurance de votre pays d'origine ou une assurance française qui sera valable en France pour la totalité de votre séjour

Vous vous inscrivez pour la 1<sup>ère</sup> fois dans l'enseignement supérieur en France ?

Il faut vous inscrire sur le site <https://etudiant-etranger.ameli.fr/>

Nous vous invitons à consulter ce site : vous y trouverez tous les renseignements nécessaires pour chaque situation (salarié, EEE, hors EEE) : <https://www.etudiant.gouv.fr/cid104942/la-securite-sociale.html>