

Session 2021 ATER : GCU / DEEP

Section CNU : 60

Quotité : 100%

Poste à pourvoir à compter du 01/10/2021

Profil court : Aide à la décision et hydrologie urbaine

Job profile: Decision aid method and urban water

Enseignement / Teaching :

Profil :

La personne recrutée participera à l'enseignement dans les pôles « Eau » et « Outils de l'ingénieur » au département Génie Civil et Urbanisme de l'INSA Lyon.

Elle assurera des enseignements dans les domaines de l'hydrologie urbaine (en anglais), de l'aide à la décision (méthodes mono et multicritères, modélisation probabiliste des risques, méthode d'ordonnancement, ...) et de l'hydraulique (travaux dirigés, travaux pratiques et projets). Elle s'impliquera dans l'encadrement de projet d'initiation à la R&D de 5^{ème} année.

Elle devra s'impliquer dans les activités collectives du département : encadrement de stages, suivis d'étudiants, jurys et commissions pédagogiques, ...

Profile:

The recruited person will be involved in the following teaching domains: "Water" and "Tools for engineers" in the department of Civil Engineering and Urban Planning (GCU).

She/he will teach Urban Hydrology (in English), Decision support method (mono and multicriteria decision support methods, probabilistic and statistical methods for failure modelling and asset management, scheduling methods, ...).

She/he will also be involved in the supervision of students in the framework of R&D projects (5th year).

She/he will participate in other collective pedagogical activities: student internship supervision, juries, pedagogical committee of the department, ...

Département d'enseignement : Génie Civil et Urbanisme

Lieu(x) d'exercice : INSA LYON

Nom directrice département : Sylvie Barraud

Tel . : +33 4 72 43 82 63 / +33 6 68 17 75 14

Email . : sylvie.barraud@insa-lyon.fr

Autre contact : gislain.lipeme-kouyi@insa-lyon.fr

URL dpt : <https://www.insa-lyon.fr/fr/formation/genie-civil-et-urbanisme>

Recherche / Research :

Profil :

La personne recrutée sur les thématiques de recherche du laboratoire DEEP en lien avec la gestion des eaux et des hydrosystèmes urbains. Elle mobilisera des compétences dans un ou plusieurs des champs de recherche suivants : métrologie, modélisation, gestion patrimoniale / aide à la décision, applicables aux systèmes de gestion des eaux urbaines (réseaux urbains classiques, gestion à la source des eaux pluviales, etc.).

Elle participera à différents projets menés en appui sur divers réseaux du laboratoire (OTHU, Carnot Eau & Environnement, EUR H₂O Lyon, RESEED, etc.). Les compétences attendues sont une bonne formation de base en hydrologie urbaine (processus, modélisation, mesure, flux polluants, etc.). La personne recrutée devra montrer à la fois sa capacité à être autonome dans son travail et inscrire ses contributions dans un cadre collaboratif.

Profile:

The candidate will contribute to DEEP field research activities on urban water and hydrosystem management. She/he have to bring expertise on metrology, modelling, asset management/decision support method applied to urban drainage systems including centralized and decentralized stormwater management. She/he has to contribute to research activities in line with DEEP Research networks (OTHU, Carnot Eau & Environnement, EUR H2O Lyon, RESEED, etc.). Expected scientific and soft skills include hydrological processes (Flow measurements, modelling, pollutants fluxes, etc.), autonomy to manage her/his own contribution and ability to collaborate with others.

Laboratoire de recherche : DEEP

Lieu(x) d'exercice : INSA LYON

Nom directeur labo : Pierre BUFFIERE

Tel directeur labo : +33 (0)4 72 43 84 78

Email directeur labo : pierre.buffiere@insa-lyon.fr

Autre contact : gislain.lipeme-kouyi@insa-lyon.fr

Tel. autre contact : +33 (0)4 72 43 82 77

URL labo : <https://deep.insa-lyon.fr/>

CANDIDATURE à des fonctions d'Attaché Temporaire d'Enseignement et de Recherche

MODE D'EMPLOI POUR CANDIDATER :

1 – Inscription sur l'application <https://recrutement.insa-lyon.fr/EsupDematEC-ATER>

Consignes en page d'accueil de l'application

2 – Dépôt du dossier : **Date limite pour déposer votre dossier : le vendredi 23 juillet 2021 16h00**

Utilisez le login et mot de passe reçu pour déposer votre dossier sur l'application DEMATEC ATER à l'adresse suivante :

<https://recrutement.insa-lyon.fr/EsupDematEC-ATER>

Aucun dossier papier ou dossier reçu par mail ne sera accepté !

Déposez l'ensemble de vos documents **en un seul fichier au format pdf.**

En cas de candidatures multiples, établir **un dossier par poste**. Tout dossier incomplet à la date de clôture sera considéré comme irrecevable.

Contact pour toutes informations complémentaires :

Delphine COLELLA : delphine.colella@insa-lyon.fr Tel : 04 72 43 60 51

LE DOSSIER DOIT COMPORTER :

Pour tous les candidats :

Une « notice individuelle - curriculum vitae » établie suivant le modèle ci-joint

Une copie de la carte nationale d'identité

Copie(s) de vos derniers diplômes

Un CV détaillé + une lettre de motivation

Pour les candidats de nationalité étrangère (non ressortissants C.E.E. :

Carte de séjour ou carte de résident en cours de validité

1 / Pour les candidats fonctionnaires de catégorie A :

1.1. Une pièce attestant de leur appartenance à la catégorie A de la fonction publique.

1.2. Une attestation d'inscription au doctorat ou à l'habilitation à diriger des recherches ; ou, à défaut, une attestation du futur directeur de thèse donnant son accord pour diriger les travaux de recherche du candidat. Par ailleurs, les candidats qui ne sont pas titulaires du DEA à la date de clôture, mais remplissant les autres conditions exigées, bénéficieront d'une recevabilité conditionnelle, à charge pour eux de fournir toute pièce ultérieurement attestant de leur réussite au DEA. En tout état de cause, le contrat d'engagement ne sera établi qu'après production de cette pièce.

1.3. Pour ceux qui sont titulaires d'un doctorat :

une copie du doctorat,

une lettre d'engagement à se présenter à un concours de recrutement de l'enseignement supérieur.

1.4. Les candidats **retenus** devront également fournir en temps utile une copie de la demande de détachement pour les personnels titulaires, ou une copie de la demande de congé sans traitement pour les personnels stagiaires.

2 / Pour les candidats anciens allocataires d'enseignement et de recherche, ayant cessé d'exercer leurs fonctions depuis moins d'un an :

2.1. Une attestation indiquant précisément qu'à la date du 1er septembre de l'année de recrutement il y a moins d'un an qu'ils ont cessé d'exercer leurs fonctions.

2.2. Une lettre d'engagement à se présenter à un concours de recrutement de l'enseignement supérieur.

2.3. Une copie du Doctorat.

3 / Pour les candidats enseignants ou chercheurs de nationalité étrangère :

3.1. Une copie du doctorat ou des titres et diplômes justifiant la demande d'équivalence.

3.2. Une attestation précisant qu'à la date du 1er septembre de l'année du recrutement, ils ont exercé pendant au moins 2 ans des fonctions d'enseignement ou de recherche dans un établissement étranger d'enseignement supérieur ou de recherche.

4 / Pour les étudiants en cours de thèse :

5.1. Une attestation du directeur de thèse précisant que la thèse sera soutenue dans un délai d'un an, soit avant le 31 août de l'année suivante (qu'il s'agisse d'une première nomination ou d'un renouvellement).

5 / Pour les titulaires d'un Doctorat ou d'une habilitation à diriger des recherches :

6.1. Une copie du doctorat ou de l'habilitation.

6.2. Une lettre d'engagement à se présenter à un concours de recrutement de l'enseignement supérieur.

RECRUTEMENT EN QUALITE D'ATTACHE TEMPORAIRE D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE

(Décret n° 88/654 du 7 mai 1988 modifié)

Etablissement : INSTITUT NATIONAL DES SCIENCES APPLIQUEES LYON

Discipline: Section C.N.U. :

Emploi n°: Profil:

NOTICE INDIVIDUELLE - CURRICULUM VITAE

Civilité : Mademoiselle Madame Monsieur

Nom patronymique : Nom marital :

Prénom:

Date et lieu de naissance :

Nationalité : Situation de famille :

N° INSEE :

Adresse personnelle :

Code Postal : Ville :

N° de téléphone : Adresse Mail :

Thèse préparée (Titre, date et lieu de soutenance, directeur de thèse):

Diplômes ou qualifications ou titres étrangers obtenus (1) :

Avez-vous exercé des fonctions ?

d'ALER	oui	<input type="checkbox"/>	non	<input type="checkbox"/>
d'ATER	oui	<input type="checkbox"/>	non	<input type="checkbox"/>
de Moniteur	oui	<input type="checkbox"/>	non	<input type="checkbox"/>
d'AMN	oui	<input type="checkbox"/>	non	<input type="checkbox"/>

-Etablissement où ces fonctions ont été exercées :

du au

Joindre la copie du contrat

-Etes-vous fonctionnaire de catégorie A oui non

Joindre la copie de l'arrêté de nomination (pour les stagiaires) ou de titularisation

Fait à : le :

Signature de l'intéressé (e):

(1) joindre la photocopie du dernier diplôme obtenu.