

## **Session 2021 ATER : TC / CITI**

**Section CNU : 27**

**Quotité : 100%**

### **Poste à pourvoir à compter du 13/09/2021**

Profil court : Informatique - Sécurité des systèmes et des réseaux

Job profile : Computer science - System and network security

#### **Enseignement :**

**Profil :** Le poste est à pourvoir en enseignement au département Télécommunications Services et Usages. Le candidat, dans la thématique de la sécurité des systèmes et des réseaux, rejoindra l'équipe pédagogique du département pour renforcer le domaine informatique et pourra être amené à intervenir dans le domaine réseaux.

Nous retiendrons l'excellence du dossier du candidat. En plus d'intervenir dans certains cours de base, les thèmes suivants retiendront notre attention :

- Sécurité des systèmes et des communications
- Bases de la cryptographie
- PKI et sécurité des infrastructures (IDS, Firewall)
- Sécurité des protocoles réseaux, Web, TLS

**Département d'enseignement :** Département Télécommunications Services et Usages

**Lieu(x) d'exercice :** INSA LYON

**Nom directeur département :** Stéphane Frénot

**Tel directeur dépt. :** 04 72 43 60 61

**Email directeur dépt. :** [stephane.frenot@insa-lyon.fr](mailto:stephane.frenot@insa-lyon.fr)

**URL dépt. :** <https://telecom.insa-lyon.fr/>

#### **Recherche :**

**Profil :** Le CITI souhaite recruter une/un ATER capable de s'intégrer dans une des équipes du laboratoire. Dans ce contexte, il est important que la/le candidat(e) possède soit un fort bagage théorique avec la capacité de les appliquer, soit une démarche expérimentale rigoureuse.

**Laboratoire de recherche :** Laboratoire CITI-Inria, INSA Lyon

**Lieu(x) d'exercice :** INSA LYON, Bâtiment Claude Chappe

**Nom directeur labo :** Frédéric Le Mouël

**Tel directeur labo :** +33(0) 4 72 43 74 30

**Email directeur labo :** [frederic.le-mouel@insa-lyon.fr](mailto:frederic.le-mouel@insa-lyon.fr)

**URL labo :** <http://www.citi-lab.fr/>

**Descriptif Laboratoire :** Le CITI (**Centre d'Innovation en Télécommunications et Intégration de services**) est un laboratoire de l'INSA Lyon dont INRIA est la seconde tutelle. Structuré autour de sept équipes de recherche, dont quatre sont des équipes INRIA, le CITI est composé de 90+ personnes dont 35 enseignants-chercheurs et chercheurs, quatre assistantes, une vingtaine de doctorants, une dizaine de post-doc et d'ingénieurs, et une dizaine de stagiaires internationaux. Évoluant dans un contexte de

réseaux sans fil, le CITI couvre la conception de systèmes embarqués très faible consommation, d'interfaces radios flexibles et coopératives, de protocoles réseaux et d'architectures de communications, de flotte de robots connectés, d'intergiciels dynamiques, et de systèmes de protection de la vie privée numérique. Le projet de recherche du CITI s'intéresse donc aux défis scientifiques posés par l'Homme connecté à la société numérique. Ces travaux se font autour de sept équipes de recherche : Agora, Chroma, Dynamid, Maracas, Privatics, Socrate et Wired. Les travaux du laboratoire s'inscrivent dans une tradition de travaux fondamentaux associés à des expérimentations s'appuyant sur de nombreuses plateformes matérielles et logicielles telles que l'EquipeX FIT/IoT Lab Cortexlab. Par ailleurs, le CITI pilote la Chaire IoT Spie-ICS / INSA Lyon et est membre de la Chaire Volvo / INSA Lyon. Possédant plusieurs dizaines de relations industrielles contractualisées, le CITI est également un laboratoire très ouvert sur l'international (e.g. équipe associée avec Princeton et Rutgers).

## CANDIDATURE à des fonctions d'Attaché Temporaire d'Enseignement et de Recherche

### MODE D'EMPLOI POUR CANDIDATER :

#### **1 – Inscription sur l'application** <https://recrutement.insa-lyon.fr/EsupDematEC-ATER>

Consignes en page d'accueil de l'application

#### **2 – Dépôt du dossier : Date limite pour déposer votre dossier : le vendredi 23 juillet 2021 16h00**

Utilisez le login et mot de passe reçu pour déposer votre dossier sur l'application DEMATEC ATER à l'adresse suivante :

<https://recrutement.insa-lyon.fr/EsupDematEC-ATER>

**Aucun dossier papier ou dossier reçu par mail ne sera accepté !**

Déposez l'ensemble de vos documents **en un seul fichier au format pdf.**

En cas de candidatures multiples, établir **un dossier par poste**. Tout dossier incomplet à la date de clôture sera considéré comme irrecevable.

Contact pour toutes informations complémentaires :

Delphine COLELLA : [delphine.colella@insa-lyon.fr](mailto:delphine.colella@insa-lyon.fr) Tel : 04 72 43 60 51

### LE DOSSIER DOIT COMPORTER :

#### Pour tous les candidats :

Une « notice individuelle - curriculum vitae » établie suivant le modèle ci-joint

Une copie de la carte nationale d'identité

Copie(s) de vos derniers diplômes

Un CV détaillé + une lettre de motivation

#### Pour les candidats de nationalité étrangère (non ressortissants C.E.E. :

Carte de séjour ou carte de résident en cours de validité

#### 1 / Pour les candidats fonctionnaires de catégorie A :

1.1. Une pièce attestant de leur appartenance à la catégorie A de la fonction publique.

1.2. Une attestation d'inscription au doctorat ou à l'habilitation à diriger des recherches; ou, à défaut, une attestation du futur directeur de thèse donnant son accord pour diriger les travaux de recherche du candidat. Par ailleurs, les candidats qui ne sont pas titulaires du DEA à la date de clôture, mais remplissant les autres conditions exigées, bénéficieront d'une recevabilité conditionnelle, à charge pour eux de fournir toute pièce ultérieurement attestant de leur réussite au DEA. En tout état de cause, le contrat d'engagement ne sera établi qu'après production de cette pièce.

1.3. Pour ceux qui sont titulaires d'un doctorat :

une copie du doctorat,

une lettre d'engagement à se présenter à un concours de recrutement de l'enseignement supérieur.

1.4. Les candidats **retenus** devront également fournir en temps utile une copie de la demande de détachement pour les personnels titulaires, ou une copie de la demande de congé sans traitement pour les personnels stagiaires.

#### 2 / Pour les candidats anciens allocataires d'enseignement et de recherche, ayant cessé d'exercer leurs fonctions depuis moins d'un an:

2.1. Une attestation indiquant précisément qu'à la date du 1er septembre de l'année de recrutement il y a moins d'un an qu'ils ont cessé d'exercer leurs fonctions.

2.2. Une lettre d'engagement à se présenter à un concours de recrutement de l'enseignement supérieur.

2.3. Une copie du Doctorat.

#### 3 / Pour les candidats enseignants ou chercheurs de nationalité étrangère:

3.1. Une copie du doctorat ou des titres et diplômes justifiant la demande d'équivalence.

3.2. Une attestation précisant qu'à la date du 1er septembre de l'année du recrutement, ils ont exercé pendant au moins 2 ans des fonctions d'enseignement ou de recherche dans un établissement étranger d'enseignement supérieur ou de recherche.

#### 4 / Pour les étudiants en cours de thèse :

5.1. Une attestation du directeur de thèse précisant que la thèse sera soutenue dans un délai d'un an, soit avant le 31 août de l'année suivante (qu'il s'agisse d'une première nomination ou d'un renouvellement).

#### 5 / Pour les titulaires d'un Doctorat ou d'une habilitation à diriger des recherches :

6.1. Une copie du doctorat ou de l'habilitation.

6.2. Une lettre d'engagement à se présenter à un concours de recrutement de l'enseignement supérieur.

RECRUTEMENT EN QUALITE D'ATTACHE TEMPORAIRE D'ENSEIGNEMENT ET DE RECHERCHE

(Décret n° 88/654 du 7 mai 1988 modifié)

Etablissement : INSTITUT NATIONAL DES SCIENCES APPLIQUEES LYON

Discipline: Section C.N.U. :

Emploi n°: Profil:

NOTICE INDIVIDUELLE - CURRICULUM VITAE

Civilité :  Mademoiselle  Madame  Monsieur

Nom patronymique : Nom marital :

Prénom:

Date et lieu de naissance :

Nationalité : Situation de famille :

N° INSEE :

Adresse personnelle :

Code Postal : Ville :

N° de téléphone : Adresse Mail :

Thèse préparée (Titre, date et lieu de soutenance, directeur de thèse):

Diplômes ou qualifications ou titres étrangers obtenus (1) :

Avez-vous exercé des fonctions ?

d'ALER	oui	<input type="checkbox"/>	non	<input type="checkbox"/>
d'ATER	oui	<input type="checkbox"/>	non	<input type="checkbox"/>
de Moniteur	oui	<input type="checkbox"/>	non	<input type="checkbox"/>
d'AMN	oui	<input type="checkbox"/>	non	<input type="checkbox"/>

-Etablissement où ces fonctions ont été exercées:

du au

Joindre la copie du contrat

-Etes-vous fonctionnaire de catégorie A oui  non

Joindre la copie de l'arrêté de nomination (pour les stagiaires) ou de titularisation

Fait à : le :

Signature de l'intéressé (e):

(1) joindre la photocopie du dernier diplôme obtenu.

**INSA LYON**

Campus LyonTech La Doua

20, avenue Albert Einstein - 69621 Villeurbanne cedex - France

Tél. +33 (0)4 72 43 83 83 - Fax +33 (0)4 72 43 85 00

[www.insa-lyon.fr](http://www.insa-lyon.fr)