

Dossier de candidature pour échange académique
Application form for academic exchange
Programmes spécifiques FITEC / *FITEC Special programs*

Ce dossier est destiné uniquement aux étudiants en programme d'échange!

Les étudiants pour le programme double diplôme FITEC doivent candidater sur le site de 4^{ème} année :

https://admis.insa-lyon.fr/4a/pages/index/#/espace_candidats
(date limite de candidature spécifique 25 mars 2018)

Please note that this application form is only for use of exchange program applicants

Students applying for FITEC double degree program must register on our website:

https://admis.insa-lyon.fr/4a/pages/index/#/espace_candidats
(deadline for this specific program March 25th, 2018)

ATTENTION : Les dossiers incomplets ou reçus en retard ne seront pas examinés !

WARNING : incomplete applications forms or those received after the deadline will not be considered!

Le formulaire doit être complété en utilisant Adobe Acrobat puis imprimé pour signature / This form should be filled out with Adobe Acrobat and then printed for signatures.

Procédure de candidature

- ☐ je lis le guide d'information
- ☐ je remplis le dossier de candidature en ligne, je l'imprime et le signe (pages 2 à 5)
- ☐ je fais signer le dossier par mon établissement (responsable académique et responsable administratif), page 4
- ☐ je joins **obligatoirement** les pièces suivantes:
 - 1) Résultats scolaires des deux années précédentes
 - 2) Curriculum vitae en français ou anglais
 - 3) Copie du passeport
 - 4) Lettre de motivation (de préférence en français)
- ☐ je joins le certificat de niveau en français / en anglais (le cas échéant)
- ☐ j'envoie le dossier **complet** pour le **1^{er} semestre (17 septembre 2018 au 26 janvier 2019) ou l'année académique 2018/2019, uniquement** par email (version scannée en un seul fichier PDF) avant la **date limite 25 mars 2018 minuit** à :

Marta GUTIERREZ : welcome2@insa-lyon.fr

La décision finale de la commission de sélection (acceptation ou refus des candidatures) sera transmise aux candidats et leurs universités mi-avril par email. Ce mail vaut réponse officielle de l'INSA de Lyon.

Application process

- ☐ I read the information guide
- ☐ I fill in the application form, I print and sign it (pages 2 to 5)
- ☐ my application form has to be signed and stamped by the persons in charge of the exchange at my home institution (page 4)
- ☐ I add the following **mandatory** documents:
 - 1) Official transcript of records for the last two years
 - 2) Curriculum vitae in French or English
 - 3) Copy of the international passport
 - 4) Cover Letter (Preferably in French)
- ☐ I add French/English language level certificate (if I have one)
- ☐ I send my complete application form for the Fall Semester (September 17th, 2018 to January 26th, 2019) or for 2018/2019 Academic Year, **only by email** (one scanned PDF document) before the **deadline, March 25th, 2018 midnight** to:

Marta GUTIERREZ : welcome2@insa-lyon.fr

Final decision of the selection committee (acceptance or refusal of applications) will be sent to the candidates and their universities mid-April by email. This email is the official answer from INSA Lyon.

INSA LYON

Campus LyonTech La Doua
20, avenue Albert Einstein - 69621 Villeurbanne cedex - France
Tél. + 33 [0]4 72 43 83 83 - Fax + 33 [0]4 72 43 85 00
www.insa-lyon.fr



A. Profil du candidat / Applicant profile

Université d'origine / Sending institution

Ville, Pays / City, Country

Code Erasmus (pour les universités UE) / Erasmus Code (for EU universities)

N° dossier Campus France (pour les étudiants non-UE) / Campus France n° (only for non-EU students)

Informations personnelles / Personal details¹

Nom / Last Name.....

Prénom / First name.....

Sexe / Gender : ☐ Femme / Female ☐ Homme / Male

Date de naissance (jour, mois, année) / Date of birth (day, month, year)

Ville et pays de naissance / Country and city of birth

Nationalité / Nationality

Téléphone portable (+ indicatif) / Mobile phone (+ international code)

Email personnel / Personal email

Email université d'origine / Home University Student Email.....

Situation de famille / Marital status : ☐ Célibataire / Single ☐ Marié / Married

Handicap / Handicap ☐ Oui / Yes ☐ Non / No

Si oui, décrivez / If yes, please describe

Profession du père / Father's profession Profession de la mère / Mother's profession

Adresse permanente à l'étranger / Permanent address abroad

Rue / Street..... Numéro / Number

Code postal / Zip code Ville/ City.....

Pays/ Country.....

Curriculum vitae

Dernier diplôme obtenu / Highest degree obtained..... Niveau / Level.....

Année d'obtention / Year of obtention.....

Nom de l'université / Name of university

Nom de votre faculté / Name of your faculty.....

Discipline / Your field of study at home institution: current study

Nom du lycée / Name of High school.....

Date du baccalauréat ou fin du lycée / End of high school studies or baccalaureate

Pays / Country.....

Niveau académique en 2017-2018 / Academic level for 2017/2018 year

☐ Licence (niveau Bac +3) / Bachelor (3 years program)

☐ Master 1 (niveau Bac + 4) / Bachelor of Honor (4 years program)

☐ Master en ingénierie / Master of Science (niveau bac + 4) / Master of Engineering / Master of Science

☐ Ingénieur (cursus 5 ans) / Engineering school (5 years program), inscrit en ... (1 à 5) année/registered in ... (1 to 5) year

☐ Autre cas (expliquez précisément votre parcours) / Other (please explain in detail) :

.....

.....

Niveau de langue (joindre un certificat) / Language level (join certificate, if any)

☐ Français / French

☐ Anglais / English

¹ Exactement comme sur votre passeport / just the same as it appears on your international passport

B. Souhaits du candidat / Applicant wishes

Période d'inscription demandée / I am applying for the following period

- ☐ **Semestre 1 / Fall semester:** 17 septembre 2018 – 25 janvier 2019
☐ **Année complète / Academic year:** 17 septembre 2018 – 28 juin 2019

Hébergement sur le campus / Accommodation on campus

Voulez-vous être logé(e) dans une résidence sur le campus ? / Do you wish to stay in a residence on the campus ?

- ☐ **Oui / Yes ;** ☐ **Non / No**

Si oui, merci de compléter le formulaire (page 5) / If yes, please complete the accommodation form (page 5)

Cours intensifs de français * / Intensive French Course

Voulez-vous suivre un cours de français intensif avant la rentrée ? / Do you wish to attend an intensive French language course before Fall semester starts?

- ☐ **Ecole d'été: 23 août - 14 septembre 2018 / Summer school: August, 23rd - September 14th, 2018**
☐ **Pas d'école d'été / No Summer School**

* Pour un échange d'1 semestre : tarif école d'été 689 € (en 2017 / 1 semester exchange period : summer school fees 689 € (in 2017)

Programme spécifique en anglais / Specific English taught Package (**uniquement** pour le 1^{er} semestre / fall semester package **only**)

- ☐ Information Science & Technology Semester (IST Semester)

Inscription dans le cadre du programme / I am applying within the following program

BRAFITEC

MEXFITEC

ARFITEC

Programme d'études durant l'échange (choix des cours) / Exchange program course selection

INSA de Lyon propose 9 spécialités de formation d'ingénieurs. / INSA Lyon has 9 engineering departments :

L'étudiant en échange académique à l'INSA de Lyon doit choisir dans son **contrat d'études**, des cours / Exchange students must choose in their learning agreement courses :

- dans maximum 2 départements / in only 2 departments
- avec 80% des crédits scientifiques dans le département de rattachement) / 80% of total scientific ECTS credits in the main departement (where registered as exchange student)
- uniquement 1 à 2 cours dans un autre département / only 1 or 2 courses in one other departement.
- 30 crédits ECTS par semestre d'échange / 30 ECTS credits for one semester abroad

Pour le choix des cours / to chose taught courses :

- Offre globale de formation / Course description : <http://www.insa-lyon.fr/fr/formation/offre-de-formation>
- IST Semester: <http://www.insa-lyon.fr/fr/information-science-technology-semester-ist>

Conditions préalables pour effectuer un stage en entreprise / conditions and prerequisite for a work placement (internship)

- le stage doit être inscrit dans le contrat d'études initial/ the Internship must be indicated in the initial learning agreement
- l'étudiant d'échange doit être accepté par la commission pour une période d'échange d'une année (académique ou civile) / selection committee must accept your application for 1 year exchange period (for the academic or calendar year);
- le stage aura lieu durant le 2^{ème} semestre de l'année d'échange / internship will take place during the 2nd semester of one year exchange period;
- l'étudiant d'échange doit valider durant le 1^{er} semestre 30 crédits ECTS (dont minimum 80% scientifiques) / exchange student must validate 30 ECTS credits during the 1st semester (at least 80% scientific ECTS)
- une convention de stage tripartite doit être signée entre l'étudiant, INSA de Lyon et l'entreprise qui l'accueillera pour le stage / a 3 parts placement agreement must be signed by the student, INSA Lyon and the company accepting the internship

Pour plus de détails veuillez consulter le responsable des étudiants internationaux dans le département d'échange / For further details please contact the academic advisor from your exchange departement at INSA.

C. CONTRAT D'ETUDE /LEARNING AGREEMENT

(Programme d'études envisagé / Preliminary Selected courses)

Le contrat d'étude sera validé définitivement après l'arrivée de l'élève en fonction des ouvertures de modules / *Final learning agreement will be signed after student's arrival and according to accessibility of chosen modules for academic year 2018/2019.*

Département / Department	Code du cours / Course unit code	Intitulé du cours / Course unit title	ECST
Nombre total de crédits ECTS / Total ECTS credits			

* dupliquer la page si besoin d'inscrire plus de cours dans le contrat d'étude / please use a second page if more courses needs to be filled in

Type de programme / Type of programme:

☐ Cours / Taught Courses

☐ Projet / Project, Domaine principal et theme / Main subject project or thesis :

.....

Département de rattachement / Main department

(Choisir dans la liste** / Choose in the list)

.....

** Consulter page 6 du guide du candidat / See Applicant's guide page 6

Nom de l'étudiant / Student's Name
Signature Date

Etablissement d'origine / SENDING INSTITUTION	
We confirm that this proposed programme of study/learning agreement is approved./ Nous confirmons ce programme d'études	
Nom de l'université et pays / Name of institution and country:	
Code Erasmus (le cas échéant) / Erasmus Code (if any)	
Faculté / Faculty	
Nom du responsable académique / Name of the Academic Advisor	Nom du responsable administratif (Relations Internationales)/ Name of the Institutional coordinator (International Office)
Email.....	Email
Signature	Signature
Date et cachet / Date and stamp	Date et cachet / Date and stamp

Etablissement d'accueil / RECEIVING INSTITUTION	
We confirm that this proposed programme of study/learning agreement is approved / Nous confirmons ce programme d'études	
Nom de l'université et pays / Name of institution and country: INSA Lyon, France	
Code Erasmus / Erasmus Code FLYON 12	
Département / Department:	
Nom du responsable académique / Name of the Academic Advisor	Nom du responsable administratif (Relations Internationales)/ Name of the Institutional coordinator (International Office)
Email.....	Email
Signature	Signature
Date et cachet / Date and stamp	Date et cachet / Date and stamp



/ DEMANDE D'HÉBERGEMENT À L'INSA ACCOMMODATION BOOKING FORM

Pour toute question concernant le logement,
veuillez contacter la Direction des Résidences
(ddr@insa-lyon.fr). /
For questions concerning accommodation, please
contact Accommodation Office (ddr@insa-lyon.fr).

Cadre réservé à la Direction des résidences
(Reserved to the Accommodation Office)

Echange / Exchange ☐

Jumelage / Twinning ☐

Double diplôme ☐

ELEVE / STUDENT :

A REMPLIR EN MAJUSCULE (TO BE FILLED IN CAPITAL LETTERS)

N° ÉTUDIANT : RÉSERVÉ ADMINISTRATION (NOT TO BE FILLED)

☐ M/Mr ☐ MME/Ms

NOM (FAMILY NAME)

PRÉNOM (FIRSTNAME)

NATIONALITÉ (NATIONALITY)

DATE DE NAISSANCE (DATE OF BIRTH) : / / 1 1 9 1

DATE D'ARRIVÉE / DATE OF ARRIVAL : JOUR / DAY MOIS / MONTH ANNÉE / YEAR .

L'INSA vous propose différents types de logement.
Les appartements sont meublés, équipés de salle d'eau, wc et
kitchenette et ont accès à internet.

INSA offers you several types of accommodation.
The apartments are furnished and equipped with bathroom,
toilets, kitchenette and have access to internet

<http://www.insa-lyon.fr/fr/les-residences>

La répartition des chambres sera faite par la Direction des
Résidences, en tenant compte de vos souhaits et en fonction
des disponibilités de différents types d'appartements dans les
résidences sur le campus.

Accommodation Office will reserve for you a room taking into
account your wishes and depending on the availability of dif-
ferent types of apartments in residences on campus.

Veuillez obligatoirement classer, dans l'ordre de préférence (de 1 - premier choix à 5 - dernier choix), le type d'appartement souhaité, parmi les 5 possibilités. / Please rank your choices (from 1 - 1st choice to 5- last choice) among the 5 types of accommodation below.				
Votre classement / Your ranking		Type d'appartement / Type of flat		Tarifs /Prices *
	T1	Appartement pour 1 personne / flat for 1 person	1 chambre individuelle / 1 single room	462 €
	T1 bis 1	Appartement pour 2 personnes / flat for 2 persons	2 chambres individuelles / 2 single rooms	371 € - 459 €
	T1 bis 2	Appartement pour 2 personnes / flat for 2 persons	1 chambre pour 2 personnes / 1 twin room	335 € - 356 €
	T1 bis 3	Appartement pour 3 personnes / flat for 3 people	1 chambre pour 1 personne / 1 single room	341,50 € - 367 €
			1 chambre pour 2 personnes / 1 twin room	310,50 € - 341 €
*Ces tarifs sont donnés par personne et à titre indicatif / Indicative prices per person				

Commentaires / Special request:

Pour information, il faut prévoir 45€* de frais de dossier et 300€* de caution pour la première facture de loyer (* tarifs 2017-2018) /
For information, please add 40€ for file processing fee and 300€ for guarantee on your first rent bill (* 2017-2018 prices).

L'étudiant devra produire une attestation de Responsabilité Civile Locative dans les 15 jours qui suivront la signature du bail
/ Within the 15 days further to the arrival, students are asked to produce a certificate attesting
the subscription to a civil liability housing insurance.

La Direction des résidences est fermée le soir et le week end. Aucune
remise de clé n'est possible en dehors des horaires d'ouverture de bureau.

The Accommodation office is closed in the evening and on wee-kends.
Room keys can be delivered only during office opening hours.

Fait à, le.....
(Place and date of signature)

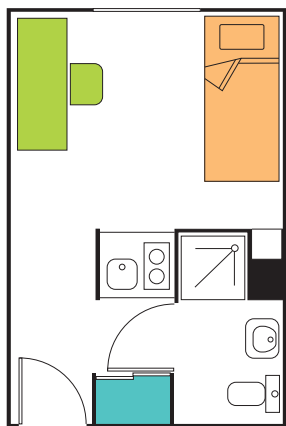
Signature

/ 2018-2019 /

PLANS ET TARIFS MENSUELS (charges comprises) DES LOGEMENTS PROPOSES

(Document transmis à titre indicatif, non contractuel)

Tarif : 462 € / pers



T1 : 16m²

1 lit / 1 bureau / 1 placard mural / coin cuisine avec plaque électrique, évier, frigo / wc, lavabo et douche

Tarif : 335 € - 356 € / pers

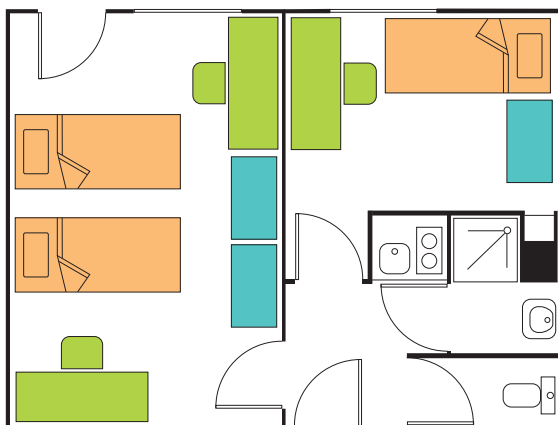


T1bis 2 : 28m² avec ou sans balcon

2 lits / 2 bureaux / 2 armoires / coin cuisine avec plaque électrique, évier, frigo / salle de bain et wc séparés

Tarif :

- chambre individuelle : **341,5 € - 367 € / pers**
- chambre double : **310,50 € - 341 € / pers**



T3 : 26m² avec ou sans balcon

3 lits / 3 bureaux / 3 armoires / coin cuisine avec plaque électrique, évier, frigo / salle de bain et wc séparés

Tarif : 371 € - 459 €/pers



T1bis1 : de 25m² à 35m²

2 lits / 2 bureaux / 2 armoires / coin cuisine avec plaque électrique, évier, frigo / salle de bain et wc séparés